

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования

«Дом детского творчества Мясниковского района»

Принято

На заседании
Педагогического совета МБОУ ДО ДДТ
Мясниковского района
От « 31 » 05 2022г
Протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ДО ДДТ
Мясниковского района

 А.Г.Харабаджахан
«31» 05 2022г

Положение

**о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся групповой
(индивидуальной, при наличии) формы обучения муниципального
бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования**

«Дом детского творчества Мясниковского района»

с. Чалтырь
2021г.

Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и
итоговой аттестации обучающихся групповой (индивидуальной, при наличии) формы
обучения муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Дом детского творчества Мясниковского района»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся групповой (индивидуальной, при наличии) формы обучения (далее - Положение) муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества Мясниковского района» (далее – МБОУ ДДТ) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утв. Приказом Минобрнауки РФ от 29.08.2013 №1008), Уставом МБОУ ДДТ и регламентирует содержание, порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся групповой (индивидуальной, при наличии) формы обучения Центра.

1.2. Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся групповой (индивидуальной, при наличии) форм являются неотъемлемой частью образовательной деятельности, которая сопровождает освоение дополнительной общеобразовательной программы и позволяет участникам образовательного процесса оценить реальную результативность их совместной творческой деятельности.

1.3. Цель текущего контроля и аттестаций – выявление уровня обученности, развития способностей обучающихся и их соответствие прогнозируемым результатам дополнительной общеобразовательной программы.

1.4. Задачи текущего контроля и аттестаций:

- определение уровня теоретической подготовки обучающихся в конкретной образовательной области;
- выявление степени сформированности практических умений и навыков обучающихся в выбранном ими виде творческой деятельности;
- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов учебно-воспитательной работы;
- анализ полноты реализации дополнительной общеобразовательной программы;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации дополнительной общеобразовательной программы;
- внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности творческого объединения.

1.5. Текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестации обучающихся строятся на принципах научности, учета индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся, адекватности специфике деятельности творческого объединения и периоду обучения; необходимости, обязательности и открытости проведения; свободы выбора педагогом методов и форм проведения; обоснованности критериев оценки результатов.

1.6. Текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестации выполняют следующие функции:

- учебную, т.к. развивает мотивацию для получения обучающимися теоретических и практических знаний, умений и навыков;
- оценочную, т.к. оценивает результаты освоения обучающимися содержания дополнительных общеобразовательных программ;
- воспитательную, т.к. является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей обучающихся;
- развивающую, т. к. позволяет обучающимся осознать уровень их актуального развития и определить перспективы;
- коррекционную, т.к. помогает педагогу своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки учебно-воспитательного процесса;
- социально-психологическую, т.к. дает каждому обучающемуся возможность пережить «ситуацию успеха».

1.7. Процесс проведения промежуточной и итоговой аттестации оформляется протоколом и отражаются педагогам дополнительного образования в анализе качества и полноты реализации образовательной программы.

1.8. Заместитель директора по УВР делает обобщенный анализ по результатам промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по направлениям деятельности.

1.9. Текущий контроль успеваемости, результаты промежуточной и итоговой аттестации оцениваются по уровням:

- высокий уровень;
- средний уровень;
- низкий уровень.

1.10. Педагог обязан ознакомить обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с результатами аттестации.

1.11. Формы, порядок и периодичность текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в части, не урегулированной законодательством РФ в области образования, определяются МБОУ ДДТ.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся в МБОУ ДДТ осуществляется педагогом по каждой изученной теме.

2.2. Достигнутые обучающимися умения и навыки заносятся в диагностическую карту.

2.3. Содержание материала контроля определяется педагогом на основании содержания программного материала.

2.4. Форму текущего контроля определяет педагог с учетом контингента обучающихся, уровня обученности обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и др.

2.5. Текущий контроль может проводиться в следующих формах: творческие работы, самостоятельные работы репродуктивного характера; выставки; срезовые работы; вопросники, тестирование; защита творческих работ, проектов; конференция; фестиваль; олимпиада; соревнование; турнир; сдача нормативов.

3. Организация промежуточной аттестации обучающихся.

3.1. Промежуточной аттестации подлежат все обучающиеся групповой (индивидуальной, при наличии) форм обучения.

3.2. Промежуточная аттестация проводится 1 раз в год (декабрь) для обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам всех годов обучения.

3.3. Конкретную дату проведения промежуточной аттестации определяет педагог дополнительного образования в рамках установленного периода аттестации с учетом расписания занятий и доводит до сведения администрации.

3.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе составляет график проведения аттестации с указанием даты, места, времени и формы проведения по каждому объединению.

3.5. Форму, критерии аттестации определяет педагог дополнительного образования в соответствии с содержанием и направленностью, реализуемой дополнительной общеобразовательной программы.

3.6. Все формы промежуточной аттестации проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания.

3.7. Продолжительность аттестационных мероприятий не должна превышать времени, отведенного на одно занятие, т.е. от 45(30) минут до 3 учебных часов в зависимости от года обучения и возраста обучающихся.

3.8. При проведении аттестационных мероприятий в творческих объединениях, кроме педагога, могут присутствовать представители администрации, методист.

4. Организация итоговой аттестации обучающихся.

4.1. Итоговая аттестация проводится 1 раз в год с 20 апреля по 20 мая текущего учебного года

4.2. Формы проведения итоговой аттестации (выбираются педагогом): контрольное занятие, итоговое занятие, зачёт, экзамен, тестирование, концерт, спектакль, зачетное или экзаменационное прослушивание, защита творческих работ и проектов, защита портфолио, выставочный просмотр, стендовый доклад, конференция, олимпиада, конкурс, собеседование, соревнование, турнир, сдача нормативов и другие.

4.3. Программа итоговой аттестации (при любой форме проведения и в любой образовательной области) содержит методику проверки теоретических знаний обучающихся и их практических умений и навыков. Содержание программы итоговой аттестации определяется педагогом на основании содержания дополнительной общеобразовательной программы и в соответствии с ее прогнозируемыми результатами.

4.4. Не менее чем за месяц до проведения итоговой аттестации педагог дополнительного образования должен в письменном виде представить заместителю директора по учебно-воспитательной работе график и программу итоговой аттестации для согласования.

4.5. Для проведения итоговой аттестации обучающихся на основании приказа директора МБОУ ДДТ создаются аттестационные комиссии по направлениям деятельности или образовательным областям, в состав которых входят представители администрации МБОУ ДДТ, методист, педагоги дополнительного образования высшей или первой квалификационной категории.

4.6. Все формы итоговой аттестации проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания.

4.7. По результатам итоговой аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося на следующий год обучения или об окончании обучающимся срока обучения по дополнительной общеобразовательной программе, на основании которого издается приказ директора МБОУ ДДТ.

5. Заключительные положения

5.1. Все изменения в Положение вносятся и утверждаются в том же порядке и в той же форме, что и само Положение.

• • •

• • •

ФИО педагога									
Образовательная программа и срок ее реализации									
Год обучения									
Учебный год		20__ /20 __	20__ /20 __	20__ /20 __	20__ /20 __	20__ /20 __	20__ /20 __	20__ /20 __	20__ /20 __
№	Вид аттестации								
	ФИО								
	обучающихся								
Год обучения									
Учебный год		20__ /20 __	20__ /20 __	20__ /20 __	20__ /20 __	20__ /20 __	20__ /20 __	20__ /20 __	20__ /20 __
№	Вид аттестации								
	ФИО								
	обучающихся								
ИТОГИ АТТЕСТАЦИИ									
Высокий уровень (чел.)									
Средний уровень (чел.)									
Низкий уровень (чел.)									
ВСЕГО чел.									
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АТТЕСТАЦИИ									
Переведено на следующий год, чел.									
Оставлено для продолжения обучения на этом же году (чел.)									

Выпущено в связи с окончанием обучения программе, чел.								
ВСЕГО чел.								
ПОДПИСЬ ПЕДАГОГА:								
Подписи членов аттестационной комиссии								

[illegible]

ПРОТОКОЛ РЕЗУЛЬТАТОВ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ ДО ДДТ Мясниковского района

20__ /20__ учебный год

Вид аттестации		
(предварительная, текущая, промежуточная, итоговая)		
Творческое объединение		
Образовательная программа и срок ее реализации		
№ группы (инд)	год обучения	кол-во учащихся в группе
ФИО педагога		
Дата проведения аттестации		
Форма проведения		
Форма оценки результатов: уровень (высокий, средний, низкий)		
Члены аттестационной комиссии (ФИО, должность):		

РЕЗУЛЬТАТЫ АТТЕСТАЦИИ

№	Фамилия, имя ребенка	Этап (год) обучения	Результат аттестации
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

Всего аттестовано _____ обучающихся. Из них по результатам аттестации:

высокий уровень _____ чел. средний уровень _____ чел. низкий уровень _____ чел.

Подпись педагога

Члены аттестационной комиссии

Протокол результатов промежуточной аттестации воспитанников объединения _____ учебного года

Название детского объединения _____

Фамилия, имя, отчество педагога _____

№ группы (год обучения) _____ Дата проведения _____

Форма проведения _____

Форма оценки результатов _____

Члены аттестационной комиссии _____

Результаты промежуточной аттестации

№ n/n	Фамилия, имя ребенка	Этап обучения	Год обучения	Содержание аттестации	Итоговый результат(% освоения)

Всего аттестовано _____ обучающихся. Из них по результатам аттестации: высокий уровень _____ чел., средний уровень _____ чел., низкий уровень _____ чел.

Подпись педагога _____

Подпись членов аттестационной комиссии _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 628506515016902569792391934856447641823023447197

Владелец Харабаджахан Анна Грикоровна

Действителен с 25.11.2024 по 25.11.2025